



MOTTAINAI みらい

地域に埋もれた魅力あふれる良い商品やサービスを全国へ



ご利用に向けたご案内

Shinkumi Bank



ちかくにいるから、
チカラになれる。

【事業者様向け】

クラウドファンディングで
資金調達・販路拡大！



特設サイトを
ご覧ください！

1. 募集要項

(1) 応募条件等

対象者	全国の信用組合の取引先のうち、販路拡大等に積極的に取り組む意欲のある事業者様
特徴	<p>① (株)CAMPFIREへの支払手数料の一部を全国信用協同組合連合会(通称「全信組連」、信用組合の系統中央機関)が補助します。</p> <ul style="list-style-type: none">・ 支援金100万円まで(上乘せ支援※を含む) 支援金の10%相当額+消費税を補助。 (事業者様の負担: 支援金の6%相当額+消費税)・ 支援金100万円超 全額事業者様の負担 ※応援の気持ちを含めてリターン品の対価に上乘せされた支援金。・ 支援者から集めた支援金は、(株)CAMPFIREが手数料を控除した後、事業者様ご指定の口座に直接入金いたします。 ※ 弊会手数料負担額(税込)は、お取引信用組合を通じ事業者様に別途補助いたします。・ 支援者へのリターン(返礼品)送料等は事業者様のご負担となります。
応募条件	<p>① 信用組合とお取引があること。 ② 支援に伴うリターンを確実に実行できること。</p> <p>③ 公序良俗に反しないこと。 ④ プロジェクトの達成に向け、知人・友人や取引先等に自ら積極的に情報発信を行うこと。</p>
受付期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日到着分まで ※左記期間に関わらず、募集総額上限に達し次第終了。
同意事項	<p>① プロジェクト掲載にあたり、CAMPFIRE利用規約及びプライバシーポリシーを遵守願います。</p> <p>② 当会が発行するプロジェクトに対し、(株)CAMPFIREの「クラウドファンディングプロジェクト作成マニュアル」に基づき、信用組合によるサポートのもと、事業者様ご自身でプロジェクトの内容を入力いただけます。</p> <p>③ リターン品は支援金受領日までに確実に準備の上、お届け予定日までに支援者へ確実に発送願います。</p> <p>④ 当会は支援者から支払われた支援金100万円(上乘せ支援を含む)までの手数料の一部(支援金×10%+消費税)を補助いたします。※(株)CAMPFIREへ支払う手数料(支援金の16%相当額+消費税)と当会からの補助との差額は事業者様の負担となります。</p>

(2) 応募方法等

以下の内容を記載した「事前申込書(別添様式1)」を、お取引信用組合へ電子メールにてご提出ください。

申込者情報	「社名・屋号」「所在地」「代表者」「電話番号」などの基本情報をご記入願います。	
プロジェクト情報	1. 募集開始予定日	信用組合への提出日から2週間程度の余裕をもった日を推奨します。
	2. 募集期間(予定)	最大79日間とします。 ※PR期間等を考慮し、1.5か月(45日間)程度を推奨します。
	3. 目標(募集)金額	100万円までの任意の金額でご指定下さい。 ※目標(募集)金額に満たない場合でも成立する「オールイン型」です。
	4. リターン品の合計額	上記目標(募集)金額と同額以上、100万円を超える額も可能です。
	5. プロジェクト概要等	事前申込書(別添様式1)の記載要領を参考にご記入願います。
リターン品情報	品名、主な内容、単価、数量、お届け予定日をご記入願います。	
信用組合からの応援コメント	申込時は記入不要です。 ※後日信用組合から連絡がありますので、プロジェクトページの本文にも記載願います。	

※リターン品の発送完了後は、「リターン品発送完了通知(別添様式2)」を、お取引信用組合へ電子メールにてご提出ください。

2. 令和5年度における「MOTTAINAIみらい」の事務フロー

	(株)CAMPFIRE	事業者様（取引信組を経由）	全信組連
募集開始まで	① 利用申し込み	(株)CAMPFIREのHPでアカウントを作成 事前申込書（様式1）の提出	内容確認・承諾
	② プロジェクトの作成・確認	プロジェクトページの作成 プロジェクトページの確認依頼（URL送付）	プロジェクトの発行 ページ内容の確認・承諾
	③ (株)CAMPFIREによる審査	審査 ←	公開の申請 （指摘を受けた点は適宜修正）
	④ プロジェクトの公開	審査結果の受領/開始日の通知 プロジェクトページの公開/公開時URLの送付	掲載開始日の確認 公開ページを確認
募集	⑤ 支援金募集 （最大79日間とします。）	事業者・取引信組： 地元・関係者への広報活動（活動報告） 全信組連： 広報サポート	
終了後	⑥ 支援者リストの取得	支援者リストの取得・リターン品の準備	
	⑦ 支援金の送金 （募集終了月の翌月末）	支援金送金 （手数料控除後） →	支援金の受領・リターン品の発送 ← 手数料相当額（税込）の送金
	⑧ 事後処理	リターン品発送完了通知（様式2）の提出 （支援者から依頼があれば）領収書の発行	内容確認

<事務の流れ>

- ①：事業者様は(株)CAMPFIREのHPでアカウントを作成後、取引信組を通じ全信組連に「事前申込書（別添様式1）」をご提出ください（全信組連は事前申込書の内容を確認します）。
- ②：全信組連の承諾後、事業者様にプロジェクトが代理発行された旨のメールが届きます。事業者様は同メールの「プロジェクトを確認する」ボタンを押し、事業者様は「クラウドファンディングプロジェクト作成マニュアル」に基づきプロジェクトページを作成頂きます。完成後、関係者のみが閲覧できる「限定公開URL（同マニュアルP38参照）」を取引信組を通じ全信組連に送付願います（全信組連はページの内容を確認します）。
- ③：全信組連が承諾したプロジェクトページについて、事業者様から(株)CAMPFIREに対し審査の申請をお願いします。
- ④：事業者様は、(株)CAMPFIREの審査完了後、プロジェクトを公開頂きます（事前に開始日を取引信組を通じ全信組連に連絡願います）。また、公開後に「公開時のURL（同マニュアルP31参照）」を取引信組を通じ全信組連に連絡をお願いします。
- ⑤：事業者様・取引信組及び全信組連は広報活動を展開し、支援者の獲得に努めます（募集期間は45日間を推奨）。
- ⑥：プロジェクト終了後、事業者様は「支援者リスト（同マニュアルP42参照）」を使い、リターン品の準備を行います。
- ⑦：募集終了月の翌月末に、事業者様は(株)CAMPFIREから手数料控除後の支援金の入金を受けます（支援金（上乘せ支援を含む）100万円までは手数料の一部（支援金×10%＋消費税）を全信組連が取引信組を通じ事業者様に別途入金します）。事業者様は、入金を確認次第リターン品の発送をお願いいたします（了承いただける場合は入金前の事前送付も可能です）。
- ⑧：事業者様は取引信組を通じて「リターン品発送完了通知（別添様式2）」を全信組連までご提出ください。
また、個別の支援者から要望があった場合は、事業者様は領収書の発行をお願いいたします。